

Política de Privacidade

Como parte das nossas operações diárias, necessitamos coletar dados pessoais com o intuito de oferecer e fornecer os nossos produtos e serviços alinhados aos valores, interesses e ao perfil de cada investidor.

Temos como princípio respeitar a confidencialidade da informação e a privacidade das pessoas, por isso declaramos nesta Política como ocorrem as operações de tratamento de dados pessoais na Clear.

Reforçamos que a nossa Política de Privacidade é regularmente revisada para assegurar a conformidade com leis, regulamentações e novas tecnologias que possam refletir mudanças nas nossas operações e práticas de negócio. É importante que você acesse regularmente esta política, e que observe a data de atualização informada abaixo.

Esta Política de Privacidade aplica-se às atividades de tratamento de dados pessoais dos clientes, potenciais clientes, assessores e consultores de investimentos, candidatos a vagas de emprego, visitantes dos escritórios do Grupo XP Inc., dos nossos Sites e Aplicativos ou sistemas utilizados para atendimento ao público (ex.: WhatsApp, E-mail, Chat Online e outros).

1. Considerações Gerais

A Clear respeita a privacidade de todos os titulares de dados pessoais, e compromete-se a tomar todas as medidas possíveis para assegurar de maneira razoável a proteção dos dados pessoais coletados e usados.

Todas as informações são tratadas de acordo com as leis e regulamentações de proteção de dados aplicáveis, incluindo a Lei nº 13.709/2018 (a “LGPD”).

Procedimentos técnicos e organizacionais estão em vigor para garantir que seus dados pessoais estejam sempre seguros. Como parte destes procedimentos, regularmente treinamos e conscientizamos todos os nossos colaboradores sobre a importância da manutenção, salvaguarda e respeito da sua informação pessoal. Consideramos a violação da privacidade dos dados pessoais algo muito sério, por isso monitoramos constantemente e prevemos medidas disciplinares apropriadas para eventuais descumprimentos.

2. Como os Dados são Coletados e Usados pela Clear

A Clear pode utilizar diferentes formas para coletar dados pessoais, tais como: formulários, questionários, e-mail, sites, correio, aplicativos, telefone, contratos, por meio da entrega de documentos pessoais, dentre outros.

Os tipos de dados pessoais coletados dependem do canal utilizado pelo titular e da finalidade pretendida, conforme descrito a seguir:

2.1 Dados coletados pelos Sites e Aplicativos

Informações coletadas de usuários ao utilizar os Sites incluem:

- I. Informações do navegador de acesso do usuário;
- II. Endereço do protocolo de Internet (IP);
- III. Data e hora do acesso;
- IV. Localização do usuário;
- V. Ações do usuário no site.

Informações coletadas de usuários ao utilizar o Aplicativo incluem:

- I. Modelo do dispositivo móvel e o sistema operacional utilizado para o acesso;
- II. Endereço do protocolo de Internet (IP);
- III. Data e hora do acesso,
- IV. Versão do aplicativo;
- V. Provedor de conexão do usuário;
- VI. Dados de geolocalização do usuário (quando autorizado e habilitado via dispositivo móvel);
- VII. As ações do usuário no Aplicativo.
- VIII. Biometria facial

Esses dados coletados são utilizados para as finalidades apresentadas no tópico 3 deste documento.

2.2 Dados coletados para abertura de conta

Para cadastro em nossos Sites e Aplicativos, e posterior criação de uma conta, os seguintes dados devem ser informados:

- I. Nome completo, E-mail, CPF, Data de Nascimento, Telefone Celular;
- II. Número de RG e Órgão Emissor; ou
- III. CNH (Carteira Nacional de Habilitação) e Código de Segurança; ou
- IV. RNE (Registro Nacional de Estrangeiro);
- V. Data de expedição, UF;
- VI. Gênero, Estado Civil;
- VII. Nome da mãe e nome do pai (opcional);

- VIII. CEP, endereço, número, complemento, Estado, Cidade, Bairro, Nacionalidade;
- IX. Estado de nascimento e cidade de nascimento.

Para determinadas movimentações dos investimentos, é preciso fornecer as seguintes informações:

- I. Banco, tipo de conta, agência, conta corrente;
- II. Renda mensal, aplicações financeiras, outros rendimentos;
- III. Bens imóveis e bens móveis;
- IV. Informar se possui plano de previdência privada em seu nome;
- V. Informar qual a origem dos recursos que vai investir (Rendimentos oriundos da ocupação profissional, herança, doação, partilha de bens (divórcio), aposentadoria, aluguel de propriedades ou outros);
- VI. Informar quais recursos você pretende adquirir na Clear (Investimentos em Renda Fixa, Investimentos em Renda Variável, Derivativos, Fundos de Investimentos, Câmbio, Seguros, Previdência privada ou outros);
- VII. Ocupação Profissional, e caso esteja trabalhando, informar o nome da empresa e CNPJ, quando aplicável.
- VIII. Dados Biométricos (fotografia do rosto ou uso de *fingerprint*, conforme possível em cada dispositivo móvel)
- IX. Em situações específicas, se faz necessário o envio de foto de rosto junto a um documento de identificação para seguir com o processo de cadastramento.

2.3 Dados coletados para candidatura a vagas de emprego

- I. Nome completo, RG, CPF;
- II. Gênero, Data de Nascimento, Estado Civil;
- III. Cidade, Estado, País, CEP, Endereço;
- IV. Telefone, e-mail;
- V. Redes sociais (incluindo, LinkedIn, Facebook, Instagram e outras);
- VI. Remuneração anual;
- VII. Informar se possui filho(a);
- VIII. Certificações;
- IX. Descrever como ficou sabendo da vaga;
- X. Informar se é pessoa com deficiência (PCD);
- XI. Informações sobre trabalhos anteriores: Nome da empresa, data de início, término e cargo ocupado;

- XII. Escolaridade (Graduação - data de término/ previsão, tipo de curso, Instituição - Nome, Cidade etc.).

Podemos solicitar informação pessoal adicional se assim considerarmos necessário para o recrutamento.

2.4 Dados coletados para execução do contrato de trabalho

Além dos dados coletados no item 2.3 no processo de seleção, caso haja o estabelecimento da relação trabalhista ou de prestação de serviço, ainda poderão ser coletados os seguintes dados:

- i. CTPS;
- ii. PIS/PASEP;
- iii. Conta bancária;
- iv. Informações de saúde;
- v. Biometria;
- vi. Autoidentificação racial
- vii. Orientação sexual
- viii. Dados de cônjuge e/ou genitores e/ou filhos;
- ix. Voz.

Podemos solicitar informação pessoal adicional se assim considerarmos necessário para o a execução do contrato de trabalho, prestação de serviços ou fornecimento de benefícios.

2.5 Dados que podem ser coletados para eventos organizados pelo Grupo XP

- I. Nome completo, CPF;
- II. Cidade, Estado, País, CEP, Endereço;
- III. Telefone, e-mail;
- IV. Faixa de investimento (patrimônio líquido declarado);
- V. Dados de imagem (Fotografia e/ou Filmagem).

3. Finalidades para utilização dos seus dados pessoais

A Clear pode utilizar a sua informação pessoal para as seguintes finalidades:

I. Para criação da conta em nossa plataforma

Necessitamos verificar a sua identidade de forma a validá-lo como cliente e isso pode incluir verificações de crédito ou identidade por entidades terceiras. O uso do seu dado

peçoal é necessário para identificarmos quem é você, já que temos a obrigação legal de estar em concordância com o *"Know your costumer - Conheça o seu Cliente"* e com as demais obrigações regulamentares.

II. Para execução dos serviços contratados

Após abertura de conta em nossa plataforma, será necessário utilizar os seus dados pessoais para desempenhar os nossos serviços e cumprir com as nossas obrigações. Utilizaremos as informações para executar o processamento de ordens e compra/venda de produtos de acordo com o que for solicitado e com base no relacionamento contratual com nossos clientes, cumprindo assim com as nossas obrigações contratuais.

III. Para realização de recrutamento e seleção

Caso o titular se candidate a uma das nossas vagas, será necessário utilizar os seus dados pessoais para realizar a análise de currículos e verificar o prosseguimento ou não do candidato no processo seletivo.

IV. Para execução do contrato de trabalho e contrato de prestação de serviços

Caso o titular aceite a proposta de trabalho ou prestação de serviço, será necessário utilizar os seus dados pessoais para a confecção do contrato e a execução deste, bem como para o fornecimento dos benefícios trabalhistas, quando aplicável.

V. Para cumprimento de uma obrigação legal

Existe uma variedade de obrigações legais provenientes das legislações aplicáveis às quais estamos sujeitos (ex: legislação de serviços financeiros, leis tributárias etc.). Também existem várias autoridades supervisoras a cujas leis e regulamentações estamos sujeitos. Tais obrigações e normas obrigam-nos a executar atividades de processamento de dados pessoais para verificações de crédito, verificação de identidade, cumprimento de ordens judiciais, leis tributárias e outras obrigações.

VI. Para envio de comunicados e pesquisas de satisfação

Ocasionalmente, podemos enviar-lhe comunicados transacionais, tanto para fins de continuidade do processo de abertura de conta e processo cadastral que já tinha sido iniciado por você, quanto para fins de operações diárias, além de pesquisas de satisfação como parte do nosso processo de feedback do cliente. É do nosso legítimo interesse obter tais opiniões para assegurar que os nossos serviços/produtos estão sendo prestados no mais alto nível.

VII. Para utilização dos nossos canais de atendimento

Para atender e responder a solicitações, dúvidas e reclamações, pode ser necessário o uso de dados pessoais para garantir a identificação e registro do atendimento em nossos canais (ex.: WhatsApp, e-mail, Chat Online, Formulário de Atendimento e outros). Desta

forma, garantimos suprir às necessidades de nossos clientes de forma direcionada, e atendemos às obrigações exigidas por Órgãos Reguladores.

VIII. Para análise de comportamento em nossos Sites e Aplicativos

Os nossos Sites e Aplicativos podem conter ferramentas de análise de dados que nos permitam analisar comportamentos para garantir a qualidade das plataformas e proporcionar a melhor experiência ao usuário. Em alguns casos, tais informações podem ser coletadas de forma anonimizada, não sendo consideradas como pessoais de acordo com os termos da Lei Geral de Proteção de Dados, pois são utilizadas de forma a não se vincular a qualquer usuário. Informaremos você a respeito de qualquer coleta de informações comportamentais não anonimizadas. Você também pode consultar nossa [Política de Cookies](#).

IX. Para publicidade

Podemos utilizar os seus dados pessoais com o objetivo de garantir que você fique sempre bem-informado para realizar seus investimentos com segurança. Desta forma, podemos compartilhar com os titulares de dados conteúdos relevantes sobre produtos e serviços oferecidos que possam ser de seu interesse, de forma a promover nossas atividades, através de e-mail, SMS, WhatsApp ou por outros canais disponibilizados.

X. Para garantia da segurança patrimonial e da integridade física

Caso venha visitar nossas instalações, podemos gravar a sua imagem através do nosso sistema de monitoramento por razões de segurança. Os ambientes internos das empresas do Grupo XP Inc. possuem controles de acesso por reconhecimento facial. Neste sentido, todos os funcionários, terceiros e prestadores de serviços devem ser previamente cadastrados em cada uma das dependências controladas, para que seu acesso seja liberado.

XI. Para proporcionar garantia de prevenção a fraudes e segurança dos titulares

Necessitamos tratar dados pessoais e dados pessoais sensíveis (como dados biométricos) com objetivo de garantir e aprimorar nossos controles de prevenção a fraudes e medidas protetivas dos dados dos titulares, prevenindo contra potenciais crimes e atividades fraudulentas e implementando medidas contra invasão de contas e segurança de ativos.

Para o acesso a determinadas funcionalidades e/ou produtos e serviços por meio do aplicativo, poderá ser coletada a Biometria Facial. A Biometria utilizada, tanto para autenticação no aplicativo, quanto para as finalidades supracitadas, é coletada com a finalidade de prevenir a ocorrência de situações de fraude contra nossos clientes e para validação de seus dados. Estas informações podem ser armazenadas no próprio dispositivo móvel, por método correspondente a tecnologia específica de cada dispositivo móvel, e/ou em ambientes da Clear ou de prestador de serviço homologado para viabilizar este serviço.

XII. Para salvaguarda dos legítimos interesses

Processamos dados pessoais para salvaguardar nossos legítimos interesses, respeitando os princípios da finalidade e necessidade. Alguns exemplos de tais atividades incluem:

- a. Dar início a reivindicações legais e preparação da nossa defesa em casos de litígio;
- b. Realizar análise de movimentações financeiras para elaboração de relatórios estratégicos;
- c. Estabelecer sistemas de monitoramento das nossas instalações, por razões de segurança;
- d. Medidas de gestão de negócio, otimização de desempenho da plataforma, e desenvolvimento de produtos e serviços;
- e. Compartilhar os seus dados pessoais com as empresas do Grupo XP Inc. com intuito de atualizar/verificar as suas informações pessoais de acordo com o enquadramento relativo à lavagem de dinheiro.
- f. Aprimorar nossos serviços a fim de melhorar a experiência de nossos clientes e proporcionar ofertas e canais customizados, com produtos condizentes ao seu perfil.

XIII. Para fins de *Open Finance*

Podemos ainda realizar a coleta de dados por meio do *Open Finance*, conforme as finalidades e dentro dos termos e condições apresentados para você no momento da coleta de seu consentimento, sendo certo que tais dados poderão ser utilizados e tratados pelas empresas do Grupo XP Inc., para o atendimento de tais finalidades, na forma desta Política de Privacidade.

3.1 Obtendo o seu Consentimento

Caso o tratamento de qualquer dado pessoal e/ou sensível necessite do seu consentimento, você será comunicado de forma clara e explícita no momento da coleta do dado e sua autorização será coletada por meio de um termo de consentimento (físico ou digital).

O consentimento poderá ser revogado a qualquer tempo por meio de nosso canal de atendimento. Clique [aqui](#) ou acesse [https://atendimento.clear.com.br/#formulario] para registrar a sua solicitação e em seguida, no campo “*Selecione o assunto*” escolha “*LGPD > Revogação de Consentimento*”.

3.2 Tratamento de Dados de Crianças e Adolescentes

O tratamento de dados pessoais de crianças e adolescentes está limitado ao necessário para execução de nossos serviços, considerando que o processo de abertura de conta nestes casos segue um fluxo específico, garantindo que as adequações previstas na LGPD. Quando a

solicitação de abertura de conta para menores de idade é identificada em nosso portal, realizamos o direcionamento para um fluxo específico em que é exigido o preenchimento e assinatura de um termo de consentimento por um dos pais ou responsável legal. Somente com o cumprimento deste requisito, e após validação interna, a abertura da conta é finalizada e os dados da criança ou adolescente são utilizados conforme o contrato de intermediação estabelecido com o responsável legal e respeitando as finalidades de tratamento dos dados estabelecidas neste documento.

O tratamento de dados pessoais de adolescentes também pode ocorrer para a contratação de menores aprendizes, nesse caso, também haverá o consentimento por um dos pais ou responsável legal, bem como o tratamento está limitado ao necessário para execução do contrato, fornecimento de benefícios e cumprimento das obrigações legais.

4. Compartilhamento de dados pessoais

Observados os critérios definidos nesta Política, a Clear não divulgará dados pessoais dos seus clientes, potenciais clientes e assessores de investimentos parceiros, candidatas a vagas de emprego, visitantes dos escritórios do Grupo XP Inc. a uma terceira parte, exceto:

- a. para atendimento à medida necessária dentro dos termos das leis, regras ou regulações aplicáveis;
- b. perante a existência de obrigação de divulgação;
- c. para viabilizar a prestação de nossos serviços e/ou oferta de produtos do portfólio das sociedades do Grupo XP Inc.;
- d. para a otimizar os nossos produtos e serviços;
- e. para a execução de contratos de trabalho, prestação de serviço e/ou fornecimento de benefícios trabalhistas firmados pelo Grupo XP Inc.;
- f. para cumprimento de obrigações legais e/ou regulatórias
- g. por legítimo interesse que exija a divulgação; ou
- h. a pedido do cliente, mediante o seu consentimento.

As entidades terceiras para as quais são compartilhadas informações pessoais de forma a desempenhar os serviços contratados, devem executar o processamento de forma a garantir o cumprimento com as obrigações legais. Ainda assim, exigimos que as organizações fora do XP Inc. que manuseiam ou obtêm esses dados pessoais, reconheçam a criticidade desta informação, assumam respeitar todos os direitos individuais de privacidade e cumpram com todas as leis relevantes de proteção de dados.

Como parte do uso dos seus dados para os fins acima mencionados, podemos eventualmente divulgar a sua informação pessoal a:

- a. Demais empresas do Grupo XP Inc., nos limites das finalidades estabelecidas nesta política;
- b. Entidades terceiras tais como prestadores de serviços comerciais, prepostos, parceiros de negócio e consultores especializados contratados para serviços administrativos, financeiros, legais, segurança, pesquisa e outros serviços;

- c. Entidades terceiras que estejam realizando trabalhos de Auditoria;
- d. Partes empresariais, fornecedores de crédito, tribunais, órgãos controladores e autoridades reguladoras;
- e. Prestadores de serviços de pagamento e/ou instituições bancárias, para geração e controle de pagamentos;
- f. Na eventualidade de divulgarmos os seus dados pessoais a partes empresariais, tais como empresas de pagamentos, de forma a desempenhar os serviços solicitados pelos clientes, as referidas partes podem armazenar a sua informação de forma a cumprir com as suas obrigações legais;
- g. Quando aplicável, a pessoas ou empresas específicas quando houver a coleta do seu consentimento;
- h. Para entidades participantes, inclusive aquelas pertencentes ao Grupo XP Inc., no ecossistema do *Open Finance*, conforme autorizadas por você mediante aceite dos termos e condições do *Open Finance* constante da sua jornada do aplicativo;

5. Transferência internacional dos dados

A Clear trata as suas informações pessoais em território nacional e em outros países, prezando sempre que possível por aqueles que possuam legislações semelhantes e equivalentes. Além disso, mantém cláusulas específicas para assegurar o correto tratamento, alinhadas com as leis e regulamentações brasileiras.

6. Segurança e privacidade dos dados pessoais

A Clear tem como compromisso zelar e tratar as informações de nossos clientes e demais titulares de dados utilizando medidas que visam garantir a proteção, a manutenção da privacidade, integridade, disponibilidade e confidencialidade dos dados pessoais tratados em nosso ambiente. Além de implementar medidas para identificar, proteger, detectar, responder e prevenir incidentes em nossos ambientes tecnológicos. Por exemplo, criptografamos ou anonimizamos certas informações pessoais confidenciais, também exigimos que nossos fornecedores protejam tais informações contra acesso, uso e divulgação não autorizados. Para mais informações, visite nossa Política de Segurança Cibernética disponível em nosso site.

7. Armazenamento de informação pessoal e período de retenção

A Clear deverá manter as suas informações pessoais durante o tempo necessário para cumprir com os fins para os quais as informações são tratadas ou por outros motivos válidos para reter suas informações pessoais, como por exemplo o cumprimento de obrigações legais.

8. Direitos do Titular

A LGPD estabelece que você, enquanto titular de dados pessoais, está no controle de suas informações. Por isso a Lei lhe garante alguns direitos, que podem ser solicitados à Clear clicando [aqui](#).

8.1 Acesso a seus Dados Pessoais

Se desejar realizar a consulta dos seus dados pessoais que são tratados em nosso ambiente, acesse [aqui](#). Após o processamento das informações, seu relatório será enviado diretamente para o e-mail que está cadastrado em nosso sistema.

8.2 Atualização ou correção de seus Dados Pessoais

A atualização dos dados cadastrais é feita exclusivamente através da área logada no site ou aplicativo da Clear. Saiba mais clicando [aqui](#).

Importante destacar que o cadastro de clientes do Grupo XP Inc. é unificado, portanto caso o titular possua relacionamento com mais de uma empresa do Grupo (Rico, Clear, XP, outras, qualquer alteração cadastral solicitada a uma das empresas será replicada para as demais.

Para colaboradores, a atualização e correção de Dados Pessoais pode ser feita por meio do Sistema Gente XP.

8.3 Cancelamento do tratamento dos seus Dados Pessoais

Se você for nosso cliente e deseja que não realizemos mais o processamento da sua informação pessoal, acesse a área logada do site e solicite o encerramento de sua conta. Vale ressaltar que, mesmo após o encerramento da conta, precisaremos manter os seus dados pessoais armazenados com a finalidade de cumprimento de obrigações regulatórias e legais, pelo período determinado pelos órgãos reguladores, tais como Banco Central ou CVM.

Se você ainda não for nosso cliente e deseja que não realizemos mais o processamento da sua informação pessoal, clique [aqui](#) ou acesse nosso Formulário por meio do site [<https://atendimento.clear.com.br/#formulario>] e selecione a opção: “Envio de Formulário” no campo “Sobre qual tema deseja atendimento?” selecione LGPD > Descadastramento de comunicações de marketing / LGPD > Eliminação de Dados Pessoais.

Se você for nosso colaborador não é possível realizar o cancelamento do tratamento de dados pessoais durante a vigência do contrato de trabalho, visto que isso inviabilizaria a relação empregatícia. Após o encerramento do contrato de trabalho, precisaremos manter os seus dados pessoais armazenados com a finalidade de cumprimento de obrigações regulatórias e legais, pelo período determinado pelos órgãos reguladores e previdenciários, findado esse prazo os dados serão excluídos com uso de métodos de descarte seguro, ou utilizados de forma anonimizada.

8.4 Eliminação de seus Dados Pessoais

Reforçamos que, caso sua conta na Clear já tenha sido encerrada, você não precisa solicitar a eliminação de seus dados pessoais. Após o término do prazo legal de armazenamento, os seus dados serão excluídos com uso de métodos de descarte seguro, ou utilizados de forma anonimizada para fins estatísticos.

Caso você tenha se candidatado à alguma vaga de emprego nas empresas do Grupo XP Inc. e não deseje que mantenhamos suas informações armazenadas em nosso banco de dados, você pode enviar uma solicitação para o endereço lgpdrecrutamento@xpi.com.br.

Após o encerramento do contrato de trabalho, ainda precisaremos manter os seus dados pessoais armazenados com a finalidade de cumprimento de obrigações regulatórias e legais, findado esse prazo os dados serão excluídos com uso de métodos de descarte seguro, ou utilizados de forma anonimizada.

Para outras situações não listadas acima, você pode enviar uma solicitação clicando [aqui](#) e em seguida, no campo “*Sobre qual tema deseja atendimento?*” selecione *LGPD > Eliminação de dados pessoais*.

8.5 Cancelamento do envio de ofertas direcionadas de produtos e serviços da Clear

Caso você não deseje mais receber comunicações relacionadas a produtos ou serviços oferecidos pela Clear, você poderá sinalizar sua preferência por meio do próprio canal de recebimento (e-mail, WhatsApp, SMS, entre outros). Você será automaticamente direcionado à uma Central de Preferências, onde poderá registrar a sua escolha.

9. Contatos

Em caso de qualquer dúvida, reclamação ou sugestão relacionada aos termos desta Política de Privacidade ou com relação ao tratamento dos seus dados pessoais, clique [aqui](#) ou acesse [<https://atendimento.clear.com.br/#formulario>] para registrar a sua solicitação. Em seguida, no campo “*Sobre qual tema deseja atendimento?*” selecione *LGPD* e o assunto que deseja tratar.

Caso você seja nosso colaborador, acesse nossa Política de Proteção de Dados na intranet, lá estão as informações sobre os canais internos de comunicação.

Além do detalhamento da solicitação, o titular deverá informar seu nome, CPF e endereço de e-mail. Estas informações são necessárias para identificação do solicitante e posterior envio da resposta.

- Encarregada pelo Tratamento de Dados Pessoais: **Fernanda Rodrigues**
- Canal: <https://atendimento.clear.com.br/#formulario>

10. Aviso Legal

A Clear não é responsável pelo uso indevido ou perda dos dados pessoais a que não tem acesso ou controle. Ficamos também isentos de responsabilidade diante do uso ilegal e não autorizado dessa informação como consequência de uso indevido ou desvio das suas credenciais de acesso, conduta negligente ou maliciosa como consequência de atos ou omissões da sua parte ou de alguém autorizado em seu nome.